

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1233100015972 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 28.12.2023 за
ГРН 1233100015972



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Принят и утвержден
Общим собранием учредителей
протокол № 1 от 12.12.2023

УСТАВ

Белгородской региональной общественной благотворительной организации помощи больным детям «Волонтерский Центр – Доброе сердце»

город Строитель Белгородской области
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Белгородская региональная общественная благотворительная организация помощи больным детям «Волонтерский Центр – Доброе сердце» (далее – Организация) является основанным на членстве добровольным общественным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в Уставе.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Белгородской области. Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.7. Полное наименование Организации: Белгородская региональная общественная благотворительная организация помощи больным детям «Волонтерский Центр – Доброе сердце».

Сокращенное наименование Организации: БРОБО «Волонтерский Центр – Доброе сердце».

1.8. Организация имеет печать, вправе иметь расчетный и иные счета в банках, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Организация может иметь символику: эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги, а также гимн.

Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций.

В качестве символики Организации не могут быть использованы эмблемы и иные символы организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена.

1.10. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации — Правления: Российская Федерация, Белгородская область, Яковлевский район, город Строитель.

1.11. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

2. Предмет, цели и виды деятельности Организации

2.1. Предметом деятельности Организации является объединение усилий членов Организации для достижения уставных целей Организации.

2.2. Целями деятельности Организации являются:

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие защите детства;
- социальная реабилитация детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- благотворительная деятельность;
- социальная помощь и поддержка детей-инвалидов, инвалидов с детства;
- консультационные безвозмездные услуги для детей-инвалидов, инвалидов с детства;
- организация благотворительных концертов, выставок для детей-инвалидов и инвалидов с детства;
- организация благотворительных акций по сбору средств для нуждающихся.

2.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыли товаров и услуг, отвечающим целям создания организации, а так же приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Виды, приносящие доход деятельности: оказанию услуг по проведению и организации мероприятий направленных на достижение уставных целей; реализация в установленном порядке продукции, произведенной организацией. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей

Лицензионные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирования;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством об общественных объединениях;
- вести приносящую доход деятельность, направленную на достижение уставных целей и соответствующую уставным целям;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни;
- привлекать средства различных государственных, общественных, частных предприятий и организаций, а также частных лиц.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные нормы и принципы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, а также нормы, предусмотренными настоящим Уставом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации и данных о руководителе Организации в объеме сведений, включаемый в Единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, решения руководителя Организации и постоянно действующего руководящего органа Организации, а также годовые, квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации общественного объединения, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества, о своей деятельности;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

4. Члены Организации. Права и обязанности членов Организации. Порядок приема в состав членов Организации и исключения из состава Организации.

4.1. Членами Организации могут быть граждане РФ (достигшие 18-ти лет) и юридические лица - общественные объединения, признающие Устав Организации.

4.2. Прием в члены Организации осуществляется в индивидуальном порядке, по заявлению вступающего. Юридические лица для вступления в члены Организации предоставляют протокол общего собрания. Решение о приеме принимается на заседании Общего собрания членов (или постоянно действующего руководящего органа Организации). Отказ в приеме может быть обжалован на заседании высшего органа управления Организации.

4.3. Члены Организации вправе:

- 4.3.1. Участвовать в управлении делами Организации;
- 4.3.2. Получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 4.3.3. Контролировать деятельность руководящих органов Организации посредством участия в Общих собраниях;
- 4.3.4. На равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- 4.3.5. Обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;

4.3.6. Требовать, действуя от имени Организации, возмещение причиненных Организации убытков;

4.3.7. Оспаривать, действуя от имени Организации совершенные ею сделки, и требовать применение последствий их недействительности, а также применение последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

4.3.8. Избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;

4.3.9. Вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Организации.

Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с её деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний Правления Организации; заключения Ревизионной комиссии (Ревизора); документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 (семи) дней со дня получения запроса Правлением Организации.

4.4. Член Организации обязан:

4.4.1. Соблюдать Устав и внутренние документы Организации;

4.4.2. Участвовать в образовании имущества Организации для осуществления приносящей доход деятельности в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенными решением Общего собрания;

4.4.3. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

4.4.4. Участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4.4.5. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации ;

4.4.6. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

4.4.7. Уплачивать членские и иные имущественные взносы;

4.4.8. Содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов.

4.5. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Правления за неуплату взносов, за нарушение положений Устава, неисполнение решений органов Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

Член Организации считается выбывшим с момента вынесения решения об этом. Такое решение принимается постоянно действующим руководящим органом простым большинством голосов.

Решение о приеме и исключении из членства может быть обжаловано в высший орган управления Организации.

4.6. Требование на указание в официальных документах на членство в Организации не допускается.

4.7. Прекращение членства в Организации может осуществляться;

- по собственному желанию;

- по решению постоянно действующего руководящего органа.

4.8. Добровольный выход из Организации происходит путем подачи заявления на имя Председателя. Членские отношения прекращаются с момента регистрации заявления.

4.9. При выходе из состава членов Организации вступительные и членские взносы не возвращаются.

5. Структура органов управления Организации

5.1. Органами Организации являются:

- 1) Общее собрание членов;
- 2) Правление;
- 3) Председатель;
- 4) Ревизионная комиссия (ревизор).

5.2. Высшим органом Организации является Общее собрание членов (далее — «Общее собрание»). К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- 5.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- 5.2.2. Утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;
- 5.2.3. Определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа ее членов;
- 5.2.4. Принятие решений о порядке и размерах уплаты членских и иных имущественных взносов;
- 5.2.5. Образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.2.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 5.2.7. Принятие решений о создании и ликвидации Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании отделений, территориальных подразделений;
- 5.2.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.2.9. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- 5.2.10. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 5.2.11. Утверждение положений о территориальных подразделениях Организации, не являющихся ее филиалами или представительствами.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

5.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованиям Председателя, Ревизионной комиссии (Ревизора) и 1/2 членов Организации.

5.4. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке Председателем не менее чем за 14 (Четырнадцать) дней до начала Общего собрания в любой доступной форме: в том числе через СМИ или Интернет.

5.5. Общее собрание вправе решить любой вопрос, возникающий в деятельности Организации.

5.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов присутствующих на собрании членов Организации.

5.7. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Организации.

5.8. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи,

обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.9. Обязанность оповещения всех членов Организации о проведении Общего собрания в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки бюллетеней для его проведения каждому члену Организации возложена на Правление.

5.10. Оповещение членов Организации о проведении заочного голосования осуществляется путем рассылки им уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования путем почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной и иной связи.

Между датой начала заочного голосования членов Общего собрания и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 14 (четырнадцать) календарных дней – период голосования.

5.11. Правление является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации. Члены Правления избираются Общим собранием на срок 3(три) года. Общее количество членов Правления должно быть не менее 3 (трех) человек. Порядок и способ избрания членов Правления определяются Общим собранием. Члены Правления выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.12. Члены Правления имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

5.13. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/4 ее членов.

5.14. К компетенции Правления относится:

5.14.1. Осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;

5.14.2. Подготовка и созыв Общего собрания;

5.14.3. Контроль за деятельностью Председателя;

5.14.4. Обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.14.5. Внесение на рассмотрение Общего собрания вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;

5.14.6. Прием в члены Организации и исключение из членов Организации;

5.14.7. Анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации, государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;

5.14.8. Обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Председателя и внесение в них изменений при необходимости;

5.14.9. Утверждение положений и актов в рамках своей компетенции.

5.15. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению Председателя.

5.16. Правление правомочно, если на заседании присутствует более 1/2 от состава членов Правления.

5.17. Правление принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании Правления.

5.18. Полномочия членов Правления могут быть прекращены по решению Общего собрания в следующих случаях:

5.18.1. По личному заявлению члена Правления в письменной форме;

5.18.2. В случае систематического непосещения заседаний Правления без уважительной причины;

5.18.3. В связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Правления.

5.19. Председатель - единоличный исполнительный орган Организации. Избирается на Общем собрании на срок 3 (три) года. Первоначально Председатель избирается на заседании Собрания учредителей Организации.

В целях выполнения решений Общего собрания и Правления Организации Председатель является членом Правления при условии количественного состава Правления не менее 3 (трех) человек.

5.20. Председатель Организации не может быть избран председателем Правления.

5.21. Председатель имеет следующие полномочия:

5.21.1. Действует от имени Организации без доверенности;

5.21.2. Руководит текущей работой Организации, председательствует на заседаниях Правления, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

5.21.3. Утверждает штатное расписание;

5.21.4. Готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Правления и Общего собрания;

5.21.5. Направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом;

5.21.6. Ведет учет заявлений о приеме в члены и о выходе из Организации;

5.21.7. Заключает договоры и совершает иные юридические действия от имени Организации;

5.21.8. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

5.21.9. Принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

5.21.10. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

5.21.11. Решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Правления.

5.22. Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизионная комиссия (Ревизор). Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за соответствием деятельности Организации ее Уставу и действующему законодательству, включая контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается на Общем собрании на срок 3 (три) года. Первоначально Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается на Собрании учредителей Организации.

5.23. Ревизионная комиссия (Ревизор) имеет право беспрепятственно получать информацию о деятельности органов Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, и принимать решения о соответствии данной деятельности Уставу и действующему законодательству.

5.24. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 (одного) раза в 1 (один) год.

5.25. Компетенция Ревизионной комиссии (Ревизора) включает следующие полномочия:

5.25.1. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации в установленные настоящим Уставом сроки, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора), по решению Общего собрания членов или по требованию не менее половины членов Организации;

5.25.2. Истребование у органов Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

5.25.3. Внесение предложения о созыве внеочередного Общего собрания членов;

5.25.4. Составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности с подтверждением достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Организации.

5.26. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию членов Организации после обсуждения их на заседании Правления.

6. Имущество Организации.

Источники формирования имущества Организации

6.1 В собственности или на ином вещном праве Организации могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- взносы учредителей Организации;
- членские взносы членов Организации;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- труд добровольцев (волонтеров);
- иные не запрещенные законом источники.

7. Порядок внесения изменений в устав

7.1. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от присутствующих членов Организации, подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация Устава Организации в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Устав в новой редакции Организации вступает в силу с момента его государственной регистрации.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Организации

8.1. 7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации.

8.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

8.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

8.6. Сведения и документы необходимые для осуществления государственной регистрации организации, в связи с ликвидацией, направляется в орган принявший решение о регистрации Организации для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-12-25 16:16:32
Сертификат:	49729346057917390067870737464871850433
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2022-12-23 по 2024-03-17